

徵才訊息

原住民族委員會「建構原住民族教育文化知識體系專案管理中心」 【系統開發組】誠徵博士後研究人員及助理人員

- 一、工作職缺：博士後研究人員及碩士／學士級專任助理
- 二、名額：1 名。
- 三、聘用期間：依到職日至 112 年 6 月 30 日止（計畫延續則續聘之）。
- 四、資格條件：
 1. 學歷條件：
 - (1) 博士後研究人員：具國內外大學博士學位者。
 - (2) 博士研究生助理：具國內博士班學籍且在學者。
 - (3) 碩士／學士級專任助理：具國內外大學碩士或學士學位者。
 2. 專業能力條件：
 - (1) 具備資料庫、應用功能開發等相關經驗者尤佳。
 - (2) 具備相關資訊背景者佳，例如資訊工程、資訊管理等等。
 - (3) 具備計畫規劃與執行能力、專案控管經驗、計畫文件撰寫、一般行政事務處理經驗者，具執行政府部門相關計畫工作經驗者佳。
 3. 態度積極認真，細心且善於溝通，配合度高，有責任感，具問題解決及獨立作業能力。
 4. 因委託單位原住民族委員會規定本案博後及助理人員應有 3/4 為原住民，故歡迎具原民身分者應徵，但亦歡迎非原住民踴躍申請。
 5. 具汽、機車駕車或備有交通工具者尤佳。
- 五、工作內容性質：
 1. 協助推動「建構原住民族教育文化知識體系專案管理中心」計畫業務及行政相關工作。
 2. 協助審核資訊委託開發廠商交付文件等相關事宜。
 3. 與知識體系之知識建構組、課程應用組相關聯繫、溝通協商等工作。
 4. 處理本組相關行政事務、會議安排、資料彙整等工作。
 5. 其他交辦工作事項。

六、工作地點：國立東華大學管理學院 C307、原住民族學院 B119（花蓮縣壽豐鄉志學村大學路 2 段 1 號）。

七、薪資待遇：

- (1) 博士後研究人員：準用「國立東華大學進用博士後研究人員實施要點」之敘薪標準，最低自 57,000 元起薪，但可依工作經歷酌提敘薪額度。
- (2) 博士研究生助理：準用「國立東華大學計畫助理人員進用要點」之規定，未獲博士候選人資格者為 30,000 元，已獲博士候選人資格者為 34,000 元。
- (3) 碩士／學士級專任助理：準用「國立東華大學執行國家科學及技術委員會計畫專任助理工作酬金支給標準施行要點」之規定，碩士級 38,600 元起薪，學士級 33,800 元起薪，但可依工作經歷酌提敘薪額度。
- (4) 年終工作獎金依當年實際工作月份支領，月薪需扣除勞、健保、勞退休金等個人自付費用。

八、應徵資料：

1. 履歷（附個人照片）。
2. 自傳（說明可勝任工作內容之實務工作經驗）。
3. 最高學歷證明文件。
4. 學術著作：碩、博士論文摘要、已發表文章列表（請將之整理成一個檔案，無則免附）。
5. 其他相關專業能力證明文件（如無則免付）。
6. 如應徵博士後研究人員者，請另準備以下資料：
 - (1) 與應徵職務相關之研究成果。
 - (2) 近五年內著作。
 - (3) 兩封推薦信。
 - (4) 曾執行之產學合作或研究計畫相關文件（如教育部、原民會等）。

九、應徵方式：

1. 資料寄送：本案採隨到隨審，意者即日起即可送件，但至遲於 111 年 1 月 21 日（星期五）前備齊相關資料寄至 tiks@gms.ndhu.edu.tw，信件標題請註明「應徵建構原住民族教育文化知識體系專管中心【系統開發組】—姓名」。

2. 初審通過者，另行以電話通知面試（其辦理形式依疫情調整）；不合者恕不另行通知及退件。

十、聯絡人／連絡方式：卑璫恩·希佑（Peydang Siyu），電話：03-8905137